





Dadun: Depósito Académico Digital de la Universidad de Navarra

Rocío Serrano
Amparo Cózar
Servicio de Bibliotecas



Contenidos


- Qué es un depósito digital institucional
- Política de acceso abierto
- Beneficios de introducir los documentos en un depósito institucional
- Qué hay que tener en cuenta antes de depositar documentos
- Dadun



¿Qué es un depósito digital institucional?


Un depósito digital institucional es aquel creado, mantenido y autorizado por una Institución (no exclusivamente una Universidad) o un grupo de instituciones, que recoge los contenidos digitales generados por la actividad de los miembros de esa institución.

Alicia López Medina(2007)
Guía para la puesta en marcha de un repositorio institucional



¿Por qué un Depósito Digital Institucional?

- Mejora la **visibilidad** de los resultados de investigación a través de Internet.
- Centraliza** en un solo portal la investigación de la universidad.
- Garantiza la **preservación** a largo plazo de los resultados de investigación y de docencia.
- Herramienta común de **gestión** de contenidos digitales de la institución.



Acceso abierto: Declaración de Berlín

Definition of an Open Access Contribution

Establishing open access as a worthwhile procedure ideally requires the active commitment of each and every individual producer of scientific knowledge and holder of cultural heritage. Open access contributions include original scientific research results, raw data and metadata, source materials, digital representations of pictorial and graphical materials and scholarly multimedia material.

Open access contributions must satisfy two conditions:

1. The author(s) and right holder(s) of such contributions grant(s) to all users a free, irrevocable, worldwide, right of access to, and a license to copy, use, distribute, transmit and display the work publicly and to make and distribute derivative works, in any digital medium for any responsible purpose, subject to proper attribution of authorship (community standards, will continue to provide the mechanism for enforcement of proper attribution and responsible use of the published work, as they do now), as well as the right to make small numbers of printed copies for their personal use.
2. A complete version of the work and all supplemental materials, including a copy of the permission as stated above, in an appropriate standard electronic format is deposited (and thus published) in at least one online repository using suitable technical standards (such as the Open Archive definitions) that is supported and maintained by an academic institution, scholarly society, government agency, or other well-established organization that seeks to enable open access, unrestricted distribution, interoperability, and long-term archiving.

Supporting the Transition to the Electronic Open Access Paradigm



Acceso abierto: Declaración de Berlín

Organizaciones firmantes: 274 hasta la fecha

#	Sign Date	Organization	Organization Type
4	22-oct-03	Educación Cultura y Deportes Gobierno de Canarias	Governmental Institution/Council
136	10-oct-05	Universitat Jaume I	University/College/Academy/Higher Edu
149	24-nov-06	Universidade da Coruña	University/College/Academy/Higher Edu
150	31-nov-06	Consejo Superior de Investigaciones Científicas	Research Institute/Research Organizat
151	10-feb-06	Universitat de Lleida	University/College/Academy/Higher Edu
154	08-mar-06	Universitat de Vic	University/College/Academy/Higher Edu
155	09-mar-06	Centro de Investigaciones Energéticas, Medioambientales y Tecnológicas	Research Institute/Research Organizat
157	24-mar-06	El Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació	Governmental Institution/Council
160	19-nov-06	Biblioteca de Catalunya	Library/Library Association/Informati
169	02-jun-06	Universitat Oberta de Catalunya	University/College/Academy/Higher Edu
169	12-jun-06	Universidad Nacional de Educación a Distancia	University/College/Academy/Higher Edu
170	12-jun-06	Universidad Rey Juan Carlos	University/College/Academy/Higher Edu
171	12-jun-06	Universidad Politécnica de Madrid	University/College/Academy/Higher Edu
172	12-jun-06	Universidad Carlos III de Madrid	University/College/Academy/Higher Edu
173	12-jun-06	Universidad Autónoma de Madrid	University/College/Academy/Higher Edu
174	12-jun-06	Universidad de Alcalá de Henares	University/College/Academy/Higher Edu
175	12-jun-06	Universidad Complutense de Madrid	University/College/Academy/Higher Edu
179	12-jul-06	Universitat Pompeu Fabra	University/College/Academy/Higher Edu
186	09-nov-06	Universitat d'Alicante, Universidad de Alicante	University/College/Academy/Higher Edu
201	23-nov-07	Universitat Politècnica de Catalunya	University/College/Academy/Higher Edu
225	06-mar-07	Societat Catalana de Física	Private Organization/NGO
235	30-sep-08	Universitat de València	University/College/Academy/Higher Edu
264	27-feb-09	Universidad de Salamanca	University/College/Academy/Higher Edu
273	11-dici-09	Universitat de Barcelona	University/College/Academy/Higher Edu

Acesso abierto



Políticas de acceso abierto



I. Qué se incluye y qué no se incluye en Dadun



SI

- Artículos de revista
- Capítulos de libros
- Libros
- Actas de congresos
- Comunicaciones a Congresos
- Documentos de trabajo
- Otros documentos de investigación

NO

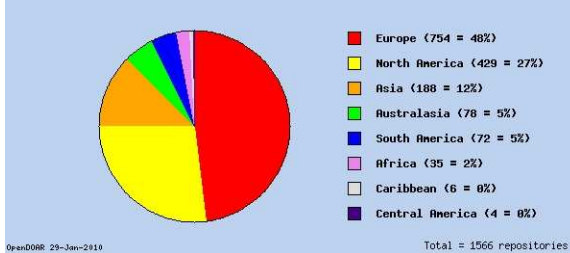
- Informaciones no publicadas en revistas científicas.
- Artículos divulgativos publicados en medios de comunicación.
- Artículos de opinión.
- Documentos con un tamaño excesivo (si puede introducirse en formato .zip)
- Documentos limitados por las condiciones de derechos de autor.

PUBLICADOS PREVIAMENTE

¿Somos los únicos que tenemos depósito?



Proportion of Repositories by Continent Worldwide

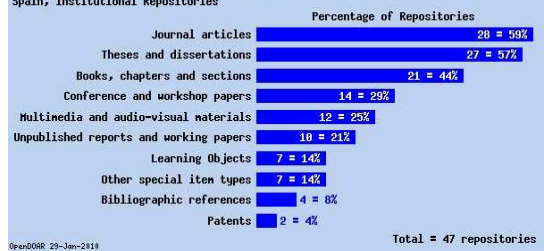


Fuente: OPENDOAR

I. Contenidos de los depósitos en España



Content Types in OpenDOAR Repositories Spain, Institutional Repositories



Fuente: OPENDOAR

I. Contenidos de los depósitos en España



CSIC: Más de 17.000 documentos

I. Contenidos de los depósitos en España



UNED: Más de 20.000 documentos

I. Contenidos de los depósitos en España



University of Cambridge : 179.027 documentos

Beneficios de introducir documentos en DADUN



La investigación se difunde de modo más amplio

- No hay barreras de acceso
 - No son necesarios gastos de suscripción
- Disponible en todos los lugares
 - ...donde se acceda a Internet
- Es indizada por los buscadores más comunes:
 - Google, Yahoo!, etc.
- También es posible buscarla desde motores de búsqueda especializados
 - (OPENDOAR, ROAR, [RECOLECTA](#), etc.)

Beneficios de introducir documentos en DADUN



¿Número más elevado de citas?

- Un profesor de la Universidad indica que tiene más citas desde que tiene los artículos en Internet.
- Además, las citas son más rápidas

Hay un claro aumento de la visibilidad de los autores.

El 90% de las descargas proceden de Google y el 5% de búsquedas realizadas en el propio depósito

Se pueden crear redes de investigación más fácilmente

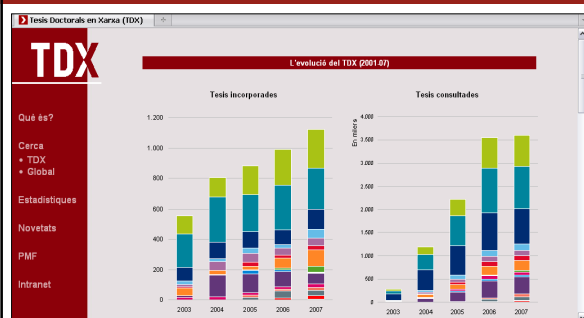
Beneficios de introducir documentos en DADUN



Tesis doctorales

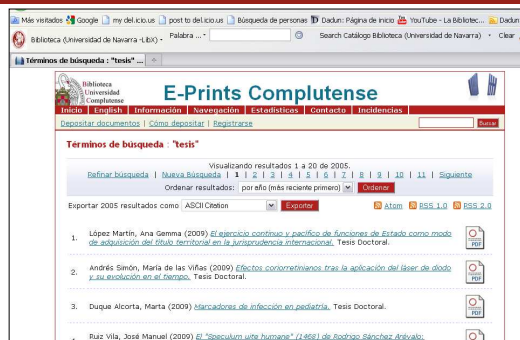
- Se pueden introducir las tesis doctorales en Dadun.
- ISBN de méritos
- Más consultas en Google.
- Actualmente hay más de 12.000 tesis de universidades españolas en Internet.

I. Ejemplos de tesis en Internet



Tesis doctorales en Xarxa: desde 2003, más de 8.000 tesis de 19 universidades

I. Ejemplos de tesis en Internet



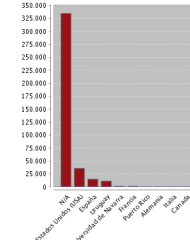
E-prints Complutense: alrededor de 2000 tesis

Estadísticas de los artículos

- Se puede saber cuántas visitas y descargas tiene cada artículo, y desde qué países se visita.
- En caso de no tener otro dato, se podría aportar en la documentación de la acreditación como acceso a la investigación

Estadísticas de los artículos.

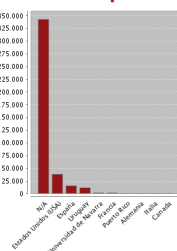
1. Estadísticas generales



Mes	Descargas
junio	44.737,70
julio	38.034,40
agosto	52.519,90
septiembre	72.796,70
octubre	75.690,10
noviembre	72.858,60
diciembre	50.753,40
	407.390,80

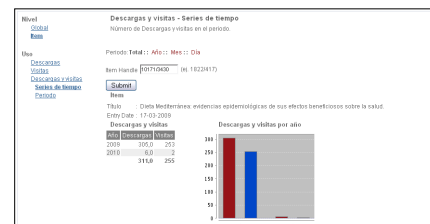
Estadísticas de los artículos.

1. Estadísticas generales. Por países



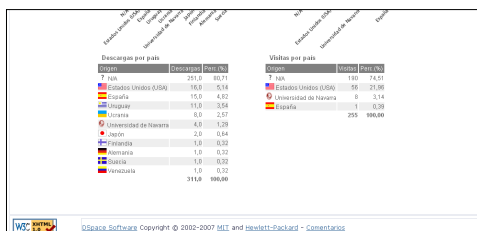
Estadísticas de los artículos.

2. Estadísticas por artículo.



Estadísticas de los artículos.

2. Estadísticas por artículo. Por países



- Seleccionar las colecciones de documentos.
- Localizar los documentos.
- Decidir qué modelo de introducción se va a seguir.
- Introducir los documentos
- Tener pensado un sistema para introducir los artículos que se van publicando

I. Contenidos de los depósitos en España



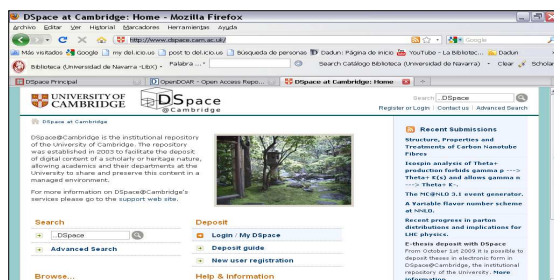
CSIC: Más de 17.000 documentos

I. Contenidos de los depósitos en España



UNED: Más de 20.000 documentos

I. Contenidos de los depósitos en España



University of Cambridge : 179.027 documentos

I. Contenidos de los depósitos en España

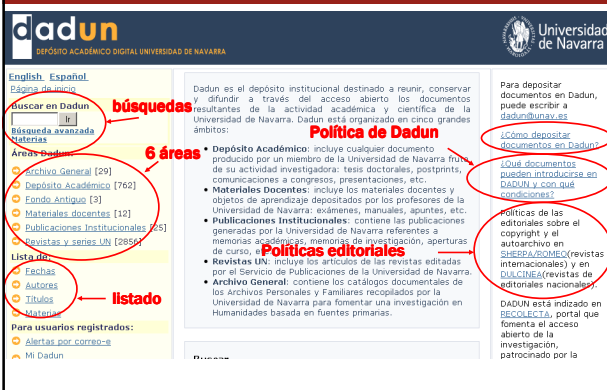


Comparación con otros repositorios españoles:

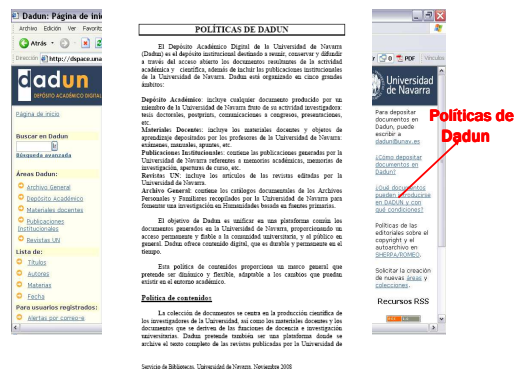
- Universidad Carlos III de Madrid: 5.518 docs.
- UPC: 2.358 docs.
- DADUN: + 3.550 docs.

DADUN NÚMERO 274 EN EL [Ranking Web de repositorios institucionales del mundo](#)

DADUN



I. Políticas de DADUN



Derechos de autor



- Política de las editoriales: [SHERPA/ROMEO](#)
[DULCINEA](#)
- Problemas que se puede presentar:
 - Forma del nombre
 - Varios autores de distintas instituciones
 - Archivos en pdf.

DADUN



<http://dspace.unav.es>

dadun
REPÓSITO ACADÉMICO DIGITAL UNIVERSIDAD DE NAVARRA

English Español
Página de inicio
Buscar en Dadun
Búsqueda avanzada
Materias

Áreas Dadun:

- Archivos General [32]
- Depósito Académico [766]
- Fondo Antiguo [3]
- Materiales docentes [12]
- Publicaciones Institucionales [25]
- Revistas y series UN [2924]

Lista de:

- Fechas
- Autores
- Titulos
- Materias

Para usuarios registrados:

- ¿Olvidó su contraseña?
- Mi Dadun**
- Modificar mis datos
- Entradas

Dadun es el depósito institucional destinado a reunir, conservar y difundir a través del acceso abierto los documentos resultantes de la actividad académica y científica de la Universidad de Navarra. Dadun está organizado en cinco grandes ámbitos:

- Depósito Académico:** incluye cualquier documento producido por un miembro de la Universidad de Navarra fruto de su actividad investigadora: tesis doctorales, postprints, comunicaciones a congresos, presentaciones, etc.
- Materiales Docentes:** incluye los materiales docentes y objetos de aprendizaje depositados por los profesores de la Universidad de Navarra: exámenes, manuales, apuntes, etc.
- Publicaciones Institucionales:** contiene las publicaciones generadas por la Universidad de Navarra referentes a memorias académicas, memorias de investigación, actas de curso, etc.
- Revistas UN:** incluye los artículos de las revistas editadas por el Servicio de Publicaciones de la Universidad de Navarra.
- Archivos General:** contiene los catálogos documentales de los Archivos Personales y Familiares recopilados por la Universidad de Navarra para fomentar una investigación en Humanidades basada en fuentes primarias.
- Fondo Antiguo:** permite el acceso al texto completo de los ejemplares disponibles en la Biblioteca de la Universidad de Navarra, anteriores a 1855, que hayan sido digitalizados.

Buscar
Introduzca el texto a buscar en Dadun.
Buscar

Para depositar documentos en Dadun, puede escribir a dadun@unav.es

¿Cómo depositar documentos en Dadun?
¿Qué documentos pueden introducirse en Dadun? ¿con qué condiciones?

Políticas de las editoriales sobre el copyright y el autarchivo en [SHERPA/ROMEO](#) (revistas internacionales) y en [DULCINEA](#) (revistas de editoriales nacionales).

DADUN está indizado en [RECOLECTA](#), portal que fomenta el acceso abierto de la investigación patrocinado por la [FECYT](#) y [RSB](#).

Solicitar la creación de nuevas áreas y colecciones.

dadun
REPÓSITO ACADÉMICO DIGITAL UNIVERSIDAD DE NAVARRA

Entrar en Dadun

¿Usuario nuevo? haga clic para registrarse.

Introduzca su dirección de correo-e o nombre de usuario y su contraseña:

Dirección de correo-e:

Contraseña:

Entrar

¿Olvidó su contraseña?

W3C XHTML 1.0

DSpace Software Copyright © 2002-2007 MIT and Hewlett-Packard - Comentarios

I.2. Incorporar documento



dadun
REPÓSITO ACADÉMICO DIGITAL UNIVERSIDAD DE NAVARRA

English Español
Página de inicio
Buscar en Dadun
Búsqueda avanzada
Materias

Áreas Dadun:

- Archivos General [32]
- Depósito Académico [766]
- Fondo Antiguo [3]
- Materiales docentes [12]
- Publicaciones Institucionales [25]
- Revistas y series UN [2995]

Lista de:

- Fechas
- Autores
- Titulos
- Materias

Buscar
Introduzca el texto a buscar en Dadun.
Buscar

Para usuarios registrados:

- ¿Olvidó su contraseña?
- Mi Dadun**
- Modificar mis datos
- Entradas

Dadun es el depósito institucional destinado a reunir, conservar y difundir a través del acceso abierto los documentos resultantes de la actividad académica y científica de la Universidad de Navarra. Dadun está organizado en cinco grandes ámbitos:

- Depósito Académico:** incluye cualquier documento producido por un miembro de la Universidad de Navarra fruto de su actividad investigadora: tesis doctorales, postprints, comunicaciones a congresos, presentaciones, etc.
- Materiales Docentes:** incluye los materiales docentes y objetos de aprendizaje depositados por los profesores de la Universidad de Navarra: exámenes, manuales, apuntes, etc.
- Publicaciones Institucionales:** contiene las publicaciones generadas por la Universidad de Navarra referentes a memorias académicas, memorias de investigación, actas de curso, etc.
- Revistas UN:** incluye los artículos de las revistas editadas por el Servicio de Publicaciones de la Universidad de Navarra.
- Archivos General:** contiene los catálogos documentales de los Archivos Personales y Familiares recopilados por la Universidad de Navarra para fomentar una investigación en Humanidades basada en fuentes primarias.
- Fondo Antiguo:** permite el acceso al texto completo de los ejemplares disponibles en la Biblioteca de la Universidad de Navarra, anteriores a 1855, que hayan sido digitalizados.

Buscar
Introduzca el texto a buscar en Dadun.
Buscar

Para depositar documentos en Dadun, puede escribir a dadun@unav.es

¿Cómo depositar documentos en Dadun?
¿Qué documentos pueden introducirse en Dadun? ¿con qué condiciones?

Políticas de las editoriales sobre el copyright y el autarchivo en [SHERPA/ROMEO](#) (revistas internacionales) y en [DULCINEA](#) (revistas de editoriales nacionales).

DADUN está indizado en [RECOLECTA](#), portal que fomenta el acceso abierto de la investigación patrocinado por la [FECYT](#) y [RSB](#).

Solicitar la creación de nuevas áreas y colecciones.

I.3. Elegir la colección



dadun
REPÓSITO ACADÉMICO DIGITAL UNIVERSIDAD DE NAVARRA

Depositar un documento en Dadun. Elegir colección

Seleccione la colección en la que desea incorporar el nuevo documento y pulse "Siguiente". [Más ayuda...](#)

Colección


- DA - Comunicación - Empresa Informativa - Artículos de Revista
- DA - Comunicación - Empresa Informativa - Capítulos de Libros
- DA - Comunicación - Empresa Informativa - Comunicaciones a congresos, Conferencias...
- DA - Comunicación - Empresa Informativa - Informes / Memorias de Investigación
- DA - Comunicación - Empresa Informativa - Informes técnicos
- DA - Comunicación - Empresa Informativa - Libros
- DA - Comunicación - Empresa Informativa - Recursos audiovisuales
- DA - Comunicación - Empresa Informativa - Recursos multimedia
- DA - Comunicación - Empresa Informativa - Working papers


Ir a [Página de inicio](#) [Mi Dadun](#)

W3C XHTML 1.0

DSpace Software Copyright © 2002-2007 MIT and Hewlett-Packard - Comentarios

I.4. Cuestiones






[Cuestiones](#) | [Describir](#) | [Subir](#) | [Verificar](#) | [Licencia](#) | [Completo](#)

Depositar un documento en Dadun. Describir el documento


Marque la casilla o casillas que correspondan al documento que está depositando. Si ninguna opción corresponde a su documento, no seleccione ninguna y pulse "Siguiente". [Más ayuda...](#)


☐ El documento tiene más de un título, por ejemplo, título traducido
☒ El documento ha sido publicado con anterioridad o es una tesis doctoral
☐ El documento contiene más de un fichero

[Siguiente >](#) | [Cancelar/Guardar](#)


 DSpace Software Copyright © 2002-2007 MIT and Hewlett-Packard - Comentarios

I.5. Introducir datos





Depositar un documento en Dadun. Describir el documento

Rellene los siguientes datos relativos al documento que va a depositar. [Más ayuda...](#)

Escriba el nombre y apellidos del autor/autor/es del documento.
 Apellidos: Nombre(s) + "J.":

Autores: [Añadir más](#)

Título:


Escriba la fecha en la que se publicó el documento (al menos el año).
 Fecha de publicación: Mes: Día: Año:


Editorial:

Escriba los datos de la obra donde se ha publicado el documento.
 Publicado en:

Seleccione el tipo de identificador y escriba el número que le corresponda al documento.
 Identificador (ISBN, ISSN, otro): [Añadir más](#)

Seleccione el tipo de documento.
 Tipo de documento:





[Cuestiones](#) | [Describir](#) | [Subir](#) | [Verificar](#) | [Licencia](#) | [Completo](#)


Depositar un documento en Dadun. Subir un fichero

Pulse el botón "Examinar" para subir el fichero correspondiente al documento. Aparecerá una nueva ventana en la que podrá localizar y seleccionar el fichero. [Más ayuda...](#)

Por favor, tenga en cuenta que el sistema puede preservar el contenido de ciertos tipos de ficheros mejor que otros. [La información sobre los tipos de ficheros y los niveles de soporte para cada uno están disponibles.](#)


Fichero del documento: [Examinar...](#)

[Anterior](#) | [Siguiente >](#) | [Cancelar/Guardar](#)


 DSpace Software Copyright © 2002-2007 MIT and Hewlett-Packard - Comentarios

I.7. Subir documento





[Cuestiones](#) | [Describir](#) | [Subir](#) | [Verificar](#) | [Licencia](#) | [Completo](#)

Depositar un documento en Dadun. Subir un fichero

Pulse el botón "Examinar" para subir el fichero correspondiente al documento. Aparecerá una nueva ventana en la que podrá localizar y seleccionar el fichero. [Más ayuda...](#)


Por favor, tenga en cuenta que el sistema puede preservar el contenido de ciertos tipos de ficheros mejor que otros. [La información sobre los tipos de ficheros y los niveles de soporte para cada uno están disponibles.](#)

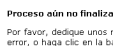
Fichero del documento: [Examinar...](#)

[Anterior](#) | [Siguiente >](#) | [Cancelar/Guardar](#)


 DSpace Software Copyright © 2002-2007 MIT and Hewlett-Packard - Comentarios

I.8. Verificar los datos





[Cuestiones](#) | [Describir](#) | [Subir](#) | [Verificar](#) | [Licencia](#) | [Completo](#)

Depositar un documento en Dadun. Verificar

Proceso aún no finalizado, pero casi!

Por favor, dedique unos minutos a comprobar los datos que acaba de introducir. Si hay algún error, corríjalo usando los botones próximos al error, o haga clic en la barra de proceso de la parte superior de la página. [Más ayuda...](#)


Si todo es correcto, por favor, haga clic en el botón "Siguiente".


Puede comprobar de forma segura los ficheros que ha subido, se abrirá una nueva ventana para visualizarlos.

El documento tiene más de un título: No	Corregir uno de estos
El documento ya estaba publicado anteriormente: Si	
El documento consta de más de un fichero: No	
Autores: García, Pedro J. Título: Sesión Ciencias-Humanidades Fecha de publicación: 2010 Editorial: Servicio de Publicaciones de la Universidad de Navarra Publicado en: Revista Universidad de Navarra. Servicio de Publicaciones de la Universidad de Navarra, 2010, vol. 2, pags. 5-10 Identificador (ISBN, ISSN, otro): ISBN: 84-0000-000-0 Tipo de documento: Artículo Idioma: Español Materias: Materias Investigación::Comunicación	

[Anterior](#) | [Siguiente >](#) | [Cancelar/Guardar](#)

I.9. Licencia





[Cuestiones](#) | [Describir](#) | [Subir](#) | [Verificar](#) | [Licencia](#) | [Completo](#)

Licencia

Por favor dedique un momento a leer el texto de la licencia y haga clic sobre uno de los botones del final de la página. Si pulsa "Acepto la licencia", está indicando su conformidad con lo que se expone. [Más ayuda...](#)


No conceder la licencia no borrará su envío. Los datos del documento permanecerán en su página "Mi Dadun". Usted puede borrarlos del sistema o mostrar su acuerdo con la licencia más tarde.


Licencia de Distribución No Exclusiva


Para que el Depósito Digital de la Universidad de Navarra pueda reproducir y comunicar públicamente su documento es necesario la aceptación de los siguientes términos. Por favor, lea las siguientes condiciones de licencia:

1. Aceptando esta licencia, usted (el autor/es o el Propietario/s de los derechos de autor) garantiza a la Universidad de Navarra el derecho no exclusivo de archivar, reproducir, convertir (como se definen más abajo), comunicar y/o distribuir su documento mundialmente en formato electrónico.
2. También está de acuerdo con que la Universidad de Navarra pueda conservar más de una copia de este documento y, sin alterar su contenido, convertirlo a cualquier formato de fichero, medio o soporte, para propósitos de seguridad, preservación y acceso.
3. Declara que el documento es un trabajo original suyo y/o que tiene el derecho para otorgar los derechos contenidos en esta licencia. También declara que su documento no infringe, en tanto en cuanto le sea posible saber, los derechos de autor de ninguna otra persona o entidad.
4. Si el documento contiene materiales de los cuales no tiene los derechos de autor, declara que ha obtenido el permiso sin restricción del propietario de los derechos de autor para otorgar a la Universidad de Navarra los derechos requeridos por esta licencia, y que ese anterior cuerpo de derechos son de terceros está claramente identificado y reconocido en el texto o contenido del documento entregado.
5. Si el documento se basa en una obra que ha sido patrocinada o apoyada por una agencia u organización diferente de la Universidad de Navarra, se presupone que se ha cumplido con cualquier derecho de revisión u otras obligaciones requeridas por este contrato o acuerdo.
6. La Universidad de Navarra identificará claramente su/s nombre/s como el/los autor/es o propietario/s de los derechos del documento, y no hará ninguna alteración de su documento diferente a las permitidas en esta licencia.

[Acepto la licencia](#) | [No acepto la licencia](#)

Universidad de Navarra

dadun
REPOSICIÓN ACADÉMICA DIGITAL UNIVERSIDAD DE NAVARRA

Universidad de Navarra

¿Preguntas?

Describir

Describir

Subir

Verificar

Licencia


Completar


Depositar un documento en Dadun. Envío finalizado

A partir de ahora el documento debe ser aprobado según el proceso descrito para la colección asignada. Recibirá una notificación de correo-e tan pronto como sea aprobado, así como si hubiese algún problema. También puede comprobar el estado de su envío yendo a la página "Mi Dadun".

[Ir a "Mi Dadun"](#)

[Áreas y colecciones](#)

WS-Creative Commons
©Space Software Copyright © 2002-2007 MIT and Hewlett-Packard - Comentarios

Universidad de Navarra

¿Qué hacer para introducir documentos?


Orientación y ayuda

Amparo Cózar Santiago
acozar@unav.es

Rocío Serrano Vicente
rserranov@unav.es

Dadun
dadun@unav.es

DADUN

Universidad de Navarra

Muchas gracias.

¿Preguntas?